

# Informazioni generali relative ai Tirocini extra-curricolari

Se sai già con chi attiverai il tuo tirocinio extracurricolare, o vuoi sapere quali sono le aziende con le quali la Facoltà di Economia "G. Fuà" collabora da tempo, rivolgiti direttamente all'ufficio stage della Presidenza che si occuperà anche di guidarti nella compilazione di tutti i documenti necessari.

## Soggetti coinvolti:

Soggetto Promotore UNIVPM, Azienda / ente ospitante, Tirocinante

## Documentazione

Progetto Formativo, Convenzione, Attestazione Finale

## Coperture Assicurative

A carico del soggetto promotore

## Durata massima

6 mesi

## Possibilità di attivazione tirocinio formativo extracurricolare

All'interno dei 12 mesi dal conseguimento del titolo

## Normativa e modulistica

Linee Guida Accordo tra Gov, le Reg

Nuovi indirizzi regionali ( Regione Marche) DGR n. 1134 del 29/07/2013

Modulo di Convenzione per tirocini Regione Marche

Modulo di Progetto Formativo per tirocini Regione Marche

Modulo di attestazione dei risultati per tirocini Regione Marche



**TEMPI DI ATTIVAZIONE:** il tirocinio post laurea può iniziare 15 gg dopo che son pervenuti i documenti in originale all'ufficio preposto. La modulistica non completa non verrà accettata. In caso di ricezione dei documenti oltre il termine indicato la data di inizio verrà posticipata.



**N.B.** Se il tirocinio post-laurea si colloca al di fuori della Regione Marche è necessario contattare l'ufficio stage di Presidenza con almeno 20 giorni di anticipo per verificare la fattibilità dell'attivazione.