

“ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLlty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” “MOVING ITALIANESS” -

Codice Progetto TNE23-00080 CUP F31I24000320006

BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEITA' PER MOBILITA' INTERNAZIONALE DELLA DURATA MINIMA DI 2 MESI (RICERCA TESI E TIROCINI) PER STUDENTI E DOTTORANDI VERSO LE ISTITUZIONI ESTERE ARGENTINE ASSOCIATE A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), INIZIATIVE EDUCATIVE TRANSNAZIONALI (TNE), PREVISTE DALLA SOTTOMISURA T4 “INIZIATIVE TRANSNAZIONALI IN MATERIA DI ISTRUZIONE”, INVESTIMENTO 3.4 “DIDATTICA UNIVERSITARIA E COMPETENZE AVANZATE” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4. “ISTRUZIONE E RICERCA” – COMPONENTE 1 “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI ALL’ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL’UNIVERSITÀ”;

Codice Progetto TNE23-00080- CUP F31I24000320006

PREMESSO CHE

- in data 03 ottobre 2023, il Ministero dell'Università e della Ricerca (in seguito “MUR”), Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della comunicazione, adottava il Decreto Direttoriale 0167 avente ad oggetto “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali” (in seguito “Avviso”);
- l'Avviso definiva gli “indirizzi specifici, ai fini della selezione e del finanziamento, di almeno 10 iniziative educative transnazionali (TNE), previste dalla sottomisura T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, Investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”;
- intendendo partecipare, Il Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina (CUIA) sviluppava una proposta progettuale dal titolo “ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLlty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” – MOVING ITALIANESS” (in seguito “Proposta Progettuale”) congiuntamente con le seguenti Istituzioni sue associate che prendono parte attivamente al progetto:



- Università degli Studi del Molise,
- Università degli Studi di Messina,
- Università degli Studi di Torino,
- Alma Mater Studiorum - Università di Bologna,
- Università degli Studi di Firenze,
- Sapienza Università di Roma,
- Università degli Studi di Teramo,
- Università degli Studi della Tuscia,
- Università degli Studi di Padova,
- Università degli Studi di Napoli Federico II,
- Università degli Studi di Bari Aldo Moro,
- Università degli Studi di Pavia,
- Università Politecnica delle Marche,
- con Decreto del Rettore n. 1275 del 28/11/2023 l'Università Politecnica delle Marche ha autorizzato la partecipazione al progetto MOVING ITALIANNESS, avente come Soggetto Attuatore e capofila il Consorzio Interuniversitario per l'Argentina (CUIA);
- la proposta progettuale è stata presentata al MUR in data 28 novembre 2023 (TNE23-00080);

DATO ATTO CHE

- con Decreto Direttoriale n. 188 del 26 giugno 2024 il MUR ha approvato la graduatoria provvisoria dei progetti ammissibili e finanziabili a valere sui fondi di cui al D.D. prot. n. 167 del 03 ottobre 2023;
- in data 12 luglio 2024 il CUIA, in qualità di capofila, ha provveduto a trasmettere alla Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della comunicazione la rimodulazione del progetto e del piano dei costi in esito alla rideterminazione del finanziamento riconosciuto;
- con Decreto Direttoriale n. 255 del 25 luglio 2024 il MUR ha approvato la graduatoria finale dei progetti ammissibili e finanziabili dopo la rimodulazione del budget a valere sui fondi di cui al D.D. prot. n. 167 del 03 ottobre 2023;
- con Decreto di Concessione n. 271 del 08/08/2024 è stato ammesso e finanziato il Progetto TNE23-0008;

- la Proposta Progettuale MOVING ITALIANESS, con 18 punti, è risultata ammissibile e finanziabile per la somma di € 1.988.761,28 (in seguito “Progetto”);

CONSIDERATO CHE

- il MUR ha riconosciuto la possibilità al CUIA, quale soggetto capofila, di sottoscrivere accordi con le Istituzioni Estere che hanno manifestato interesse a partecipare al Progetto, anche in nome e per conto delle Università Italiane associate e partner di progetto;
- il Presidente del CUIA ha sottoscritto con il Ministero dell'Università e Ricerca l'Atto d'Obbligo;
- unitamente al decreto di concessione delle agevolazioni e alla sottoscrizione dell'atto d'obbligo, anche in considerazione della rimodulazione del budget, le Parti sono tenute a dare attuazione al Progetto;

ART. 1 - OGGETTO

Nell'ambito del Progetto “TNE-MOVING ITALIANESS”, coordinato dal CUIA è indetta una procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di idoneità per mobilità della durata minima di due mesi al fine di effettuare attività di ricerca tesi e tirocinio nei limiti della dotazione finanziaria del Progetto, riservati a studenti universitari e dottorandi dell'Universidad Nacional Del Litoral (UNL), per effettuare scambi di mobilità con l'Università Politecnica delle Marche così come indicato nel progetto TNE MOVING ITALIANESS.

ART. 2 OBIETTIVI

Il Progetto TNE-MOVING ITALIANESS intende sia stabilire nuove relazioni che consolidare e rafforzare le partnership internazionali esistenti con l'Universidad Nacional del Litoral.

Pertanto, l'obiettivo generale del bando è di consentire agli studenti e dottorandi universitari afferenti all'Universidad Nacional del Litoral di svolgere un periodo in Italia per studio o per formazione e ricerca (tirocinio) presso l'Università Politecnica delle Marche. Le attività di studio o formazione e ricerca dovranno essere svolte negli ambiti scientifici di interesse del Progetto così come qui meglio esplicitate:

1. Internationalization of Small and Medium Sized Firms;
2. International Macroeconomics;
3. Knowledge Transfer and Territorial Development.

ART. 3 - BENEFICIARI E ATTIVITÀ AMMISSIBILI

Il bando è rivolto agli studenti e dottorandi dell'Universidad Nacional del Litoral (UNL) nell'anno accademico di riferimento della mobilità.

Possono candidarsi al presente bando, gli studenti che:

- (i) sono iscritti al II o III ciclo di studi (laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca) di qualsiasi anno di corso;
- (ii) conservino il requisito di iscrizione fino a completamento della mobilità;
- (iii) rispettino i requisiti di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) n. 241/2021 in tema di addizionalità delle risorse (rispetto dell'obbligo di assenza del doppio finanziamento).

Lo status indicato in fase di candidatura dovrà essere mantenuto durante tutto il periodo di mobilità all'estero, ossia:

- (i) gli studenti universitari, dei corsi di Dottorato di Ricerca, assegnatari di borsa non potranno conseguire il titolo di studio durante lo svolgimento della mobilità, pena la decadenza della mobilità stessa e la restituzione della borsa percepita;
- (ii) se in mobilità con lo status di studente, mantenere attiva e valida la propria iscrizione presso l'Universidad Nacional del Litoral (UNL) per tutto il periodo di mobilità.

Se necessario, lo studente dovrà iscriversi al nuovo anno accademico entro le scadenze previste dall'Istituzione stessa. Non sono ammesse le iscrizioni in mora.

Prima dell'inizio del periodo di mobilità lo studente dovrà:

- (i) aver ottenuto l'approvazione del Learning Agreement (contratto che prevede le attività da svolgere e riconoscere);
- (ii) aver comunicato le coordinate bancarie riportando IBAN del conto sul quale ricevere il bonifico.

Al termine del periodo di mobilità lo studente dovrà:

- (i) consegnare una relazione sulle principali attività svolte firmata dallo studente, da cui sia possibile evincere l'attinenza al progetto finanziato.

L'Università Politecnica delle Marche provvederà a fornire allo studente il biglietto di andata e ritorno dal paese ospitante.

Costi a carico dello studente:

- (i) Spese di vitto e alloggio (e qualsiasi altra spesa per il soggiorno nel paese ospitante)
- (ii) spese per Visti ed assicurazione sanitaria
- (iii) acquisto di libri e materiali didattico

Lo studente dovrà indicare:

- (i) le attività da svolgere;
- (ii) l'ambito d'interesse ex art. 2 del presente bando;
- (iii) il periodo, le attività da svolgere e gli obiettivi e i risultati attesi compilando un Learning Mobility Agreement.

Il finanziamento TNE-MOVING ITALIANESS viene assegnato esclusivamente per effettuare un periodo di mobilità all'estero, per svolgere attività di studio o di formazione e ricerca.

Il partecipante dovrà selezionare l'ambito scientifico fra le attività previste da Progetto (riportate art. 2), indicare il motivo della mobilità: se per studio o per formazione e ricerca, definire le attività da svolgere, il periodo, gli obiettivi e i risultati attesi concordando preventivamente con l'Istituto ospitante il previsto Learning Agreement, se in mobilità per studio, ovvero se in mobilità per formazione e ricerca.

ART. 4 PERIODO E DURATA ATTIVITA'

Le attività ammesse al contributo devono concludersi inderogabilmente entro il 30/03/2026.

Tutte le spese inerenti alla mobilità devono essere sostenute e rendicontate entro tale data, pena la decadenza del finanziamento.

La durata minima della mobilità dovrà essere di 2 mesi (esclusi i giorni di viaggio) all'interno dei quali dovrà essere espletata l'attività di studio o formazione e ricerca e non dovrà protrarsi oltre il 30/03/2026.

Fino a due giorni di viaggio potranno essere riconosciuti in aggiunta alla durata della mobilità, uno all'inizio ed uno alla fine, indipendentemente dal numero totale dei giorni di viaggio effettuati.

Nel corso del periodo di mobilità non è consentito laurearsi o conseguire il titolo per cui si risulti iscritti presso Universidad Nacional del Litoral (UNL) né trasferirsi ad altro Ateneo.

Durante il periodo di mobilità lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Universidad Nacional del Litoral (UNL): pagare le tasse e i contributi di iscrizione all'anno accademico 2025/2026, rispettare gli adempimenti e le scadenze indicati dalle Segreterie Studenti.

Periodo di mobilità:

Nel caso lo studente, dopo aver iniziato il periodo di mobilità, abbia necessità di prolungare il periodo per completare o integrare le attività previste dal Learning Mobility Agreement, potrà chiedere un prolungamento. Lo studente in mobilità potrà effettuare un prolungamento del soggiorno, previa autorizzazione preventiva del Responsabile scientifico del Progetto “TNE-MOVING ITALIANESS”, Prof.ssa Alessia Lo Turco. Il periodo di mobilità complessiva non potrà protrarsi oltre il 30/03/2026.

ART. 5 – INDICAZIONI UTILI PER LA PARTENZA

Lo studente dovrà accertarsi che il proprio passaporto sia valido per tutto il periodo di mobilità, inoltre dovrà raccogliere con il necessario anticipo le informazioni e procurarsi i documenti che consentano l'ingresso e la permanenza in Italia.

Durante tutto il periodo in Italia, i partecipanti beneficiano automaticamente di copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile a cura dell'Università Politecnica delle Marche.

Per i periodi di mobilità in Italia è consigliabile stipulare un'assicurazione sanitaria privata presso una compagnia assicurativa.

ART. 6 PROCEDURE DI CANDIDATURA E SCADENZE

La domanda di partecipazione, nonché i documenti ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati via e-mail all'indirizzo: tne_incoming@sm.univpm.it

Sarà possibile candidarsi fino alle ore 23.00 del 10 dicembre 2025.

Per ogni periodo di mobilità dovrà essere avanzata una domanda/proposta di mobilità con indicazione della data di partenza prevista, la durata di permanenza presso l'Università Politecnica delle Marche, le attività di studio (ricerca tesi) o formazione e ricerca programmate presso l'Istituto/Ente straniero ospitante fermo restando che tutte le relative attività dovranno concludersi nel periodo prescelto.

Ai fini della partecipazione alla selezione, il richiedente dovrà utilizzare esclusivamente il modulo della proposta/domanda allegato al presente Bando (**All. 1**).

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti indicando: l'istituzione estera ospitante, l'ambito disciplinare di interesse, la durata del periodo di mobilità, la finalità della mobilità per studio o per formazione e ricerca.

Unitamente alla domanda il candidato dovrà compilare il Learning Mobility Agreement (**All. 2**) da firmare personalmente e da far controfirmare dal Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Alessia Lo Turco.

Si precisa che lo studente utilmente collocato in graduatoria, dovrà presentare, al più tardi una settimana prima della partenza, il Learning Mobility Agreement firmato dal Responsabile dell'Università Politecnica delle Marche.

La firma potrà essere posta digitalmente o in maniera olografa.

La domanda dovrà includere obbligatoriamente pena l'esclusione della candidatura:

- (i) Learning Mobility Agreement se in mobilità per studio o se in mobilità per formazione e ricerca;
- (ii) Curriculum Vitae, con dichiarazione veridicità dei dati e informativa Privacy. Il Curriculum dovrà riportare, per gli studenti iscritti al II ciclo, l'anno di corso, la media degli esami sostenuti e il numero di crediti conseguiti. Per gli iscritti al I anno del secondo ciclo e per gli iscritti ai corsi di Dottorato, il Curriculum dovrà rispettivamente indicare il voto conseguito nella laurea triennale o magistrale;
- (iii) Copia del Passaporto in corso di validità.
- (iv) Eventuali Documenti aggiuntivi, utili al fine della valutazione, ad esempio: Certificati di conoscenza italiano e/o inglese.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che sarà utilizzato nelle graduatorie e nei documenti corredati alla procedura.

ART. 7 – PROCEDURE DI VALUTAZIONE CANDIDATURA

L'Università Politecnica delle Marche valuterà le candidature presentate attraverso la nomina di una commissione formata da minimo 3, massimo 5 professori universitari, almeno uno per ogni ambito scientifico di interesse del Progetto in cui l'Università Politecnica delle Marche ha previsto di supportare finanziariamente mobilità di studenti.

Verranno nominati anche due supplenti che potranno essere coinvolti nel caso si possano presentare situazioni di conflitto di interesse o impossibilità a partecipare alle riunioni da parte dei commissari.

La commissione verrà nominata, su proposta del Responsabile Scientifico del TNE-MOVING ITALIANESS, con decreto rettorale. Resterà in carica fino alla fine del progetto per tutte le tornate concorsuali, a meno di dimissioni di un membro per cause di forza maggiore. La sostituzione del membro dimissionario seguirà l'iter procedurale vigente e verrà formalizzato con decreto rettorale.

La selezione relativa alla mobilità rispetterà i seguenti criteri di attribuzione dei punteggi fino ai massimali qui di seguito specificati:

- a) Curriculum Vitae et Studiorum (20 punti);

b) Attinenza del Learning Agreement con le finalità di progetto TNE-MOVING ITALIANESS (10 punti);

c) Conoscenza della lingua italiana e/o altra lingua veicolare (10 punti);

Non verranno finanziate richieste che abbiano totalizzato un punteggio complessivo inferiore a 20 punti.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

ART. 8 – SOSTEGNO FINANZIARIO ALLA MOBILITA'

Al fine di agevolare la mobilità internazionale è prevista l'erogazione di un contributo economico destinato a sostenere le spese di mobilità e non a coprire la totalità dei costi, secondo quanto specificato nella tabella sottostante (tabella 1). Il contributo si compone di un contributo economico mensile e di un contributo per le spese di viaggio:

SPESE DI VIAGGIO	CONTRIBUTO SPESE VITTO E ALLOGGIO
fino a € 2.000,00 (inteso andata e ritorno)	€ 2.000 Borsa di studio per mese

Tabella 1

Il contributo mensile per il soggiorno è calcolato al lordo delle ritenute previste dalla Normativa Vigente.

L'intero contributo alla mobilità verrà erogato in due rate.

La prima rata sarà liquidata entro dieci giorni decorrenti dalla data di effettivo arrivo dello studente presso l'Università Politecnica delle Marche.

Le procedure per il pagamento del saldo, calcolato sulle date effettive di mobilità, saranno corrisposte entro e non oltre il 31 marzo 2026.

Al termine del periodo di mobilità, tutti i contributi economici verranno adeguati alla effettiva durata del periodo, calcolato in base ai giorni di permanenza certificati dall'Università Politecnica delle Marche. Verrà richiesta la restituzione di eventuali somme percepite e non dovute.

Lo studente assegnatario che abbia effettivamente trascorso presso l'Università Politecnica delle Marche meno di 2 mesi (60 giorni) dovrà restituire interamente la borsa di mobilità PNRR/TNE.

L'erogazione della borsa non è cumulabile con altra borsa e/o contributo concesso allo studente per la finalità di studio/tirocinio/ricerca all'estero. Il periodo di mobilità non può coincidere con i periodi all'estero finanziati con altri fondi PNRR (o altri fondi europei), né può essere rendicontato su tali finanziamenti.

ART. 9 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ

I candidati sono tenuti a controllare l'esito della selezione che sarà pubblicata sul sito della Facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche e saranno avvisati via e-mail dell'avvenuta selezione. I candidati sono tenuti ad accettare rispondendo alla e-mail entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione degli esiti della selezione.

Il candidato che abbia effettuato l'accettazione della mobilità, prima della partenza prevista dovrà essere in possesso di passaporto con una validità residua di almeno 6 mesi.

La copertura assicurativa per spese sanitarie e/o di ospedalizzazione è demandata interamente alla responsabilità personale del partecipante, che dovrà provvedere per proprio conto secondo le regole del Paese ospitante.

ART. 10 – RICONOSCIMENTO

Al termine del periodo di mobilità lo studente potrà ottenere su sua richiesta il riconoscimento dell'attività svolta effettuata.

ART. 11 – INCOMPATIBILITÀ E/O PERDITA DEL DIRITTO AL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo alla mobilità TNE-MOVING ITALIANESS non è compatibile con altre borse di mobilità per lo stesso periodo ed è responsabilità dello studente che percepisce altri finanziamenti durante la mobilità verificare eventuali incompatibilità con altri bandi cui ha partecipato o intende partecipare.

Gli studenti risultati vincitori della mobilità TNE-MOVING ITALIANESS non potranno:

- (i) conseguire il titolo di studio finale presso l'Universidad Nacional del Litoral (UNL) dal momento della presentazione della candidatura al bando e fino alla conclusione del periodo di mobilità;
- (ii) sostenere durante la mobilità esami presso l'Universidad Nacional del Litoral (UNL);
- (iii) presentare domanda di trasferimento, passaggio di corso o rinuncia agli studi (compresa quella per iscrizione ad altro corso), dal momento della presentazione della candidatura al bando fino alla conclusione del periodo di mobilità;
- (iv) svolgere, durante il periodo di mobilità MOVING ITALIANESS, altre mobilità all'estero;
- (v) svolgere, durante il periodo di mobilità MOVING ITALIANESS, qualsiasi attività che richieda fisicamente la presenza presso l'Universidad Nacional del Litoral (UNL);

(vi) non essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie presso l'Universidad Nacional del Litoral (UNL).

Inoltre, lo studente perderà ogni diritto al contributo economico nei seguenti casi:

(vii) non aver completato con esito positivo/soddisfacente alcuna attività prevista dal Learning Mobility Agreement;

(viii) non avrà formalizzato o consegnato entro le scadenze i documenti obbligatori previsti;

Il partecipante deve restituire l'intero importo erogato nei seguenti casi:

1) rinuncia al periodo di mobilità;

2) soggiorno presso l'Università Politecnica delle Marche inferiore al periodo minimo obbligatorio di 2 mesi (60 giorni) (restituzione dell'intero importo). Fanno eccezione i rientri anticipati per gravi motivi (soggetti ad apposita valutazione).

ART. 12 – RINUNCIA ALLA MOBILITA'

Eventuale rinuncia, per qualsiasi motivo, alla mobilità assegnata, deve essere comunicata tempestivamente via email all'indirizzo: tne_incoming@sm.univpm.it. In caso di rinuncia l'ufficio contatterà il primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 13 – ADEMPIMENTI PREVISTI ALLA CONCLUSIONE DELLA MOBILITA'

Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità e non oltre il 31/03/2026, lo studente si impegna a consegnare al seguente indirizzo tne_incoming@sm.univpm.it:

(i) carte d'imbarco;

(ii) una relazione delle attività svolte in mobilità, in accordo con quanto previsto dal Learning Mobility Agreement.

ART. 14 – PRIVACY

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dalle Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n.

679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. n. 196/2003 integrato e modificato dal D. Lgs n. 101/2018. Con la compilazione, consegna e trasmissione dei moduli previsti per la partecipazione al presente avviso di Selezione, lo studente/dottorando fornisce i suoi dati personali all'Università Politecnica delle Marche e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art. 4, 1) del Regolamento UE.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: I dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto con l'Università verranno trattati per le finalità istituzionali, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'accordo. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, residenza, dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto, indirizzo, e-mail, dati relativi ai titoli posseduti, alla carriera. I dati personali verranno trattati da personale autorizzato incaricato del trattamento in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati anche attraverso banche dati automatizzate e in modalità cartacea attraverso la raccolta, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede e archivi.

OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO: il trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al detto bando. Il conferimento di particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono conferiti volontariamente per consentire all'Ateneo lo svolgimento della procedura e/o l'erogazione dei connessi servizi per la partecipazione. Per tali motivi non viene richiesto il consenso al trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di adempiere a tali finalità e la partecipazione al programma.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: I dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, in conformità alla normativa europea e nazionale e al Regolamento di Ateneo in materia.

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparente (D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i.) i dati personali, ad esclusione delle particolari categorie – di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE – sono oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ateneo per il periodo previsto dalla normativa.

ART. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) la Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Silvia Mangialardo.

ART. 17 – PUBBLICITA'

Il presente bando sarà pubblicato sul sito della Facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche ove saranno anche pubblicati il modulo di candidatura, la composizione della commissione esaminatrice, la graduatoria di idoneità e la graduatoria definitiva degli studenti/dottorandi in mobilità.

Responsabile Scientifico del Progetto: Prof.ssa Alessia Lo Turco

Allegati:

- (i) All. 1: MODULO DOMANDA/PROPOSTA;
- (ii) All. 2: LEARNING MOBILITY AGREEMENT



All. 1

“ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and Italia through an Action scheme for the MobilIty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” “MOVING ITALIANESS” - Codice Progetto TNE23-00080 CUP F31I24000320006

Application Form

* Mandatory

* Surname and First Name:

☐ M ☐ W ☐ Not specified

Place and Date of Birth *

Tax Code *

Nationality *

Do you belong to any linguistic, religious, or cultural minorities? (optional)

☐ Yes ☐ No

Address*

Postal Code *

City*



Mobile Phone*

Telephone*

E-Mail Address*

Qualification*

Name of Host Institution*

Mobility Period* (Es.: gg\mm\aaa A gg\mm\aaaa)

Field of Scientific Interest*

Activities to be Carried Out*

Month of study*

Training Objectives and Expected Outcomes *



Brief Description of the Planned Program *

Language Skills *

Italian: Level: ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Mother Tongue

English: Level: ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Mother Tongue

Date: _____

Signature: _____

Documents to be attached:

- Curriculum Vitae
- Learning Mobility Agreement
- Copy of Passport
- Any additional documentation useful for evaluation purposes

Personal Data Processing Clause

The undersigned, pursuant to and for the purposes of Regulation (EU) 2016/679 (GDPR), declares that they have received the information notice regarding the processing of personal data and hereby give their consent to such processing, within the limits and for the purposes related to the execution of this contract.

Date: _____ Signature: _____

All. 2

“ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLlty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” “MOVING ITALIANESS” - Codice Progetto TNE23-00080 CUP F31I24000320006

Learning Agreement Student Mobility for Studies

Planned period of the physical mobility: from [day/month/year] to [day/month/year]

Duration of physical mobility (days) – excluding travel days:

Student

Last name			
First name			
Gender	☐ M	☐ F	☐ Not Declared
Nationality			
Date of birth			
E-mail			Phone
Student Course	☐ I cycle	☐ II cycle	☐ III cycle
	☐ single-cycle degree program		
Faculty/Department			
Degree program in			
PhD in			
Foreign Language Competence Level:			
in _____ A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Mother Tongue ☐			
in _____ A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Mother Tongue ☐			

Sending institution



Name	
City	Country
Department/Faculty	
Responsible person:	
Name /Surname	Position
E-mail	Phone
Contact for administration:	
Office	
Name / Surname	Position
E-mail	Phone

The person who can authorize the mobility activity, normally the Project Responsible (Responsabile Scientifico) or the Head of Department/Faculty.

Receiving institution

Name: Università Politecnica delle Marche	
City: Ancona	Country: Italia
Department/Unit: Facoltà di Economia	
Responsible person	
Name / Surname: Prof.ssa Alessia Lo Turco	Position: Professor of Economics
E-mail: a.loturco@staff.univpm.it	Phone: +39 071 220 7250
Contact for the activity:	
Name / Surname	Position
E-mail	Phone
Contact for administration	
Name / Surname: Dott.ssa Silvia Mangialardo	Position: Head of International Relations Office
E-mail: s.mangialardo@univpm.it	Phone: +39 071 2203020



Mobility duration

First day of activity
Last day of activity
Duration (number of months)

Description of the Planned Activities

The Candidate

Name:

Date:

Signature:

The Sending Institution

Name of the person responsible:

Date:

Signature:

The Receiving Institution

Name of the person responsible:

Date:

Signature:

Personal Data Processing Clause

The undersigned, pursuant to and for the purposes of Regulation (EU) 2016/679 (GDPR), declares that they have received the information notice regarding the processing of personal data and hereby give their consent to such processing, within the limits and for the purposes related to the execution of this contract.

Date: _____ Signature: _____