



**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN
ECONOMIA AZIENDALE – SBT**

Seduta n.3 del 12 Ottobre 2020

Il giorno 12 ottobre, alle ore 11,00, in via telematica tramite piattaforma Teams, si è riunito il Consiglio Corso di Studio in Economia Aziendale (sede di San Benedetto del Tronto) dell'Università Politecnica delle Marche convocato via e-mail in data 7 ottobre 2020 (allegato n. 1 al presente verbale), per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Presentazione e approvazione Quadri scheda SUA CdS in scadenza ad ottobre (B2, B6, B7, C1, C2, C3) e relativi indicatori annuali Anvur;
3. Nomina/sostituzione componenti Commissione Istruttoria CCS;
4. Nomina Commissione d'Indirizzo del CdS;
5. Programmazione e coordinamento attività didattica;
6. Varie ed eventuali.

Docenti di ruolo

N.	COGNOME	NOME	FIRMA
1	ANDREONI	LUCA	PRESENTE
2	BRONZINI	MICOL	PRESENTE (esce alle 12,17)
3	CANOFARI	PAOLO	PRESENTE
4	CARBONI	CARLO	ASSENTE
5	CARDINALI	SILVIO	GIUSTIFICATO
6	CERIONI	MARTA	PRESENTE
7	ERMINI	BARBARA	PRESENTE
8	FIORDIPONTI	FILIPPO	ASSENTE
9	GALLEGATI	MARCO	ASSENTE
10	GATTI	MARCO	PRESENTE
11	MANELLI	ALBERTO	ASSENTE
12	MONTANINI	LUCIA	PRESENTE
13	MONTEMARI	MARCO	PRESENTE
14	ORAZI	FRANCESCO	PRESENTE
15	PALOMBA	GIULIO	PRESENTE
16	PETRONI	FILIPPO	GIUSTIFICATO

SEDE



17	PICCHIO	MATTEO	GIUSTIFICATO
18	PIGINI	CLAUDIA	GIUSTIFICATO
19	POLI	SIMONE	PRESENTE
20	RICCIARDO LAMONICA	GIUSEPPE	PRESENTE
21	SANTOLINI	RAFFAELLA	PRESENTE
22	SCOCCIA	ADINA	PRESENTE
23	TORSELLO	LAURA	ASSENTE
24	VILLANACCI	GERARDO	ASSENTE

PROFESSORI A CONTRATTO

N.	COGNOME	NOME	FIRMA
25	ACQUAROLI	STEFANO	GIUSTIFICATO
26	ANCILLAI	CHIARA	PRESENTE
27	ANDREONI	LUCA	ASSENTE
28	BORRONI	GIOVANNI MARIA	GIUSTIFICATO
29	CESARI	MARIANO	PRESENTE
30	COSSETTI	FILIPPO	ASSENTE
31	D'ASTORE	FRANCESCO G.	ASSENTE
32	HEWITT-STASIO	SUZANNE	PRESENTE
33	PASCALI	ANTONELLA	GIUSTIFICATO
34	RANZUGLIA	GIULIA	GIUSTIFICATO
35	SABATINI	ANDREA	ASSENTE
36	VALLESI	MARTINA	PRESENTE (esce alle 12,00)

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

N.	COGNOME	NOME	FIRMA
35	DANESI	PIERPAOLO	Dimissioni del 25.3.2019
36	DI GIUSEPPE	FEDERICA	Laureata
37	SANTORI	GIULIANA	PRESENTE(entra alle 11,30)



Constatata la validità della seduta e la presenza del numero legale, assume la presidenza la prof.ssa Lucia Montanini e funge da segretario il prof. Marco Gatti.

Punto n. 1 all'o.d.g.: *Comunicazioni del Presidente*

Non ci sono comunicazioni.

Punto n. 2 all'o.d.g.: *Presentazione e approvazione Quadri scheda SUA CdS in scadenza ad Ottobre (B2, B6, B7, C1, C2, C3) e relativi indicatori annuali Anvur*

Il Presidente ha inviato via e-mail i Quadri della Scheda SUA CdS da discutere e approvare entro il 15 ottobre 2020. Nei Quadri sono presentati gli indicatori ANVUR aggiornati al 27 giugno 2020, commentati e riportati nella Scheda annuale di Monitoraggio del CdS.

A) Quadri Scheda Sua CdS (B2, B6, B7, C1, C3):

Il Presidente illustra ai componenti il CCDS gli aggiornamenti dei Quadri della Scheda sua CdS (allegato n.2 al presente verbale) che hanno interessato:

Quadro B2 (calendari del CdS, orario attività formative, ecc): aggiornato con la Presidenza di Facoltà, organo di raccordo delle attività didattiche di tutti i CdS.

Quadro B6: *Opinioni degli studenti:* la Presidente ricorda che i questionari relativi alle opinioni degli studenti sulle attività didattiche sono stati ampiamente discussi dal CCDS nella seduta del 29 maggio 2020 (a cui si rinvia per gli approfondimenti). Nel complesso la valutazione dell'attività didattica svolta nell'anno accademico 2018-2019 viene giudicata molto positivamente dagli studenti frequentanti. Considerando, infatti, il valore medio dei giudizi positivi (somma di "decisamente sì" e "più sì che no"), calcolato sulla totalità degli insegnamenti e delle domande del questionario, esso si attesta a 90,82%. Calcolando il valore medio dei giudizi positivi soltanto per gli insegnamenti con una percentuale di compilazione dei questionari superiore a 50% e numero di iscritti superiore a 10, la media dei giudizi positivi rimane altresì elevata ovvero pari a 90,9%.

Successivamente, il Presidio qualità di Ateneo ha inviato i report delle valutazioni aggiuntive della didattica sui dati consolidati al 17 marzo 2020 in merito ai "servizi e strutture" (Schede 2 e 4 parte A) e agli "esami" (Schede 2 e 4 parte B) relativi all'a.a.2018/2019.

I risultati relativi alle schede della parte A) sono stati inviati il 6 luglio 2020, mentre le schede relative alla parte B) il 23 luglio u.s.

La prof.ssa Santolini, referente per la qualità del CdS presenta i dati relativi ai questionari integrativi.

Con riferimento alla parte A) "servizi e strutture", la percentuale delle risposte positive da parte degli studenti che hanno usufruito dei servizi è pari al 83%: le



risposte positive sono sempre superiori al 70%. Le criticità riguardano: la rete wireless (31% di risposte negative) la biblioteca (30% risposte negative) laboratori (31% risposte negative). Rispetto all'a.a. precedente si è riscontrato una riduzione della % di studenti che hanno usufruito di aule e spazi e della biblioteca.

Il Prof. Palomba sottopone l'idea di inserire le prese nei banchi. Il Presidente comunica che l'esigenza è già stata sottoposta e rappresenta una delle azioni di miglioramento del CdS proposte alla Presidenza. Quest'ultima si è messa in collegamento con il Comune di San Benedetto del Tronto, perché, essendo l'edificio (sede del CdS) di proprietà del Comune, ogni intervento deve essere sottoposto ad autorizzazione. La Presidente si impegna a sollecitare un intervento in tal senso.

La rappresentante degli studenti, Giuliana Santori, sottolinea anche l'esigenza di svolgere attività di manutenzione strutturale all'edificio sede del CdS, in particolare sulla parete delle scale che portano al piano interrato.

La Presidente comunica che solleciterà l'Amministrazione comunale a cui compete le manutenzioni anche se il problema è già noto ed è stato sollevato più volte, trovando solo un limitato riscontro da parte del Comune di San Benedetto del Tronto.

Con riferimento alla parte B) "prove d'esame", dalle risposte ai questionari emerge che gli studenti frequentanti sono soddisfatti delle modalità di svolgimento delle prove d'esame. Il numero dei questionari degli studenti non frequentanti è inferiore a 10 per la maggior parte degli insegnamenti; tuttavia, i giudizi positivi espressi dagli studenti non frequentanti sono in linea con quelli dati dai frequentanti. Nel discutere circa i risultati dei questionari degli studenti il CCDS prende in esame la questione del tutorato come supporto agli studenti, questione già affrontata in altre sedute del Consiglio (l'ultima, quella del 29 maggio 2020).

La Prof.ssa Santolini sottolinea che bisognerebbe migliorare la gestione del tutorato per supportare meglio gli studenti e ogni docente dovrebbe organizzare il tutorato in modo da fornire un supporto reale agli studenti.

Quadro B7: Opinioni dei laureati: sono presentati e discussi i risultati dell'indagine Alma laurea sui laureati 2019. I dati evidenziano che il 98% dei laureati ha espresso una valutazione molto positiva. Alcune criticità già rilevate negli anni passati, risultano attenuate nell'ultima indagine: adeguatezza aule e spazi, aule informatiche con postazioni inadeguate, biblioteca.

Il CCSD ricorda che con riferimento alle aule informatiche è stato recentemente completamente sostituito il parco pc e relativi software. L'adeguatezza delle aule informatiche, così come di altri spazi per gli studenti subiscono ora le limitatezze dovute all'emergenza covid 19.

Quadro C1: Dati di ingresso, percorso e uscita: vengono presentati i dati relativi alle immatricolazioni, in crescita nell'ultimo biennio. I dati sulla carriera evidenziano, invece, difficoltà degli studenti nel proseguire gli studi al II anno del



CdS e una flessione, rispetto al periodo precedente, del dato sul numero di studenti che si laureano entro la normale durata del CdS. Al riguardo la Prof.ssa Santolini, referente di qualità del CdS, sottolinea che bisognerebbe migliorare la gestione del tutorato per supportare meglio gli studenti e ogni docente dovrebbe organizzare il tutorato in modo da fornire un supporto reale agli studenti. Altra criticità riguarda la questione della scarsa internazionalizzazione degli studenti nel partecipare a progetti di mobilità internazionale.

Riguardo all'internazionalizzazione la prof.ssa Santolini sostiene che lo studente di San Benedetto è particolarmente legato al territorio e fa fatica a pensare ad un periodo all'estero e questo potrebbe influenzare il dato sull'internazionalizzazione.

Il CCDS concorda, in ogni caso, nel continuare l'attività di sensibilizzazione presso gli studenti nel partecipare a progetti internazionali.

Quadro C2: Efficacia esterna (condizione occupazionale): dall'indagine Alma Laurea sulla condizione occupazionale dei laureati 2019 si evince che la maggior parte dei laureati triennali prosegue gli studi alle magistrali e dimostra soddisfazione per il lavoro svolto nel CdS triennale. Il tasso di occupazione ad 1 anno è del 19%. La Prof.ssa Santolini esamina le valutazioni degli importi dello stipendio dei neolaureati che sono mediamente inferiori rispetto agli importi emergenti dai colleghi del corso di Economia e Commercio ma, per contro, si riscontrano tassi più alti di gradimento per il lavoro svolto.

Quadro C3: Opinioni di enti e imprese con accordi di stage: Sono presentati i risultati dei questionari somministrati sia agli studenti che svolgono progetti di stage presso imprese/enti, che agli organismi ospitanti. I dati evidenziano soddisfazione da parte degli studenti che hanno espresso giudizi ampiamente favorevoli. Anche dal lato delle imprese il grado di soddisfazione è stato molto positivo. Giudizi ampiamente positivi sono forniti da quasi la totalità degli organismi ospitanti in merito alla preparazione nelle materie di base e in quelle specialistiche/professionalizzanti.

I risultati sono apprezzati dai componenti del CCDS che concordano sull'importanza di ampliare i contatti sia con enti e organismi professionali che imprese attive anche nel territorio al fine di avvicinare la formazione universitaria degli studenti al mondo del lavoro.

Gli aggiornamenti ai Quadri della Scheda Sua -CdS sono condivisi e approvati dal CCDS per quanto di Sua competenza.

B) Commento indicatori ANVUR-Scheda di Monitoraggio annuale

Il Presidente, ricorda che la maggior parte dei dati di aggiornamento dei Quadri della Scheda Sua presentati e discussi sopra dal CCDS, sono indicatori ANVUR articolati per sezioni nella Scheda di Monitoraggio annuale.

Sono, pertanto, presentati e commentati gli indicatori ANVUR in oggetto (Allegato n.3 al presente verbale).



Il CCDS apprezza la crescita che gli indicatori di immatricolazione/iscrizione hanno registrato nell'ultimo biennio (crescita avviata nell'a.a.2018-2019).

Prevale la provenienza locale degli studenti iscritti al CdS, l'indicatore risulta al di sotto della media del CdS della medesima area geografica.

Viene evidenziata la percentuale di laureati entro la normale durata del corso che ha subito una flessione nell'ultimo periodo. Quest'ultimo dato risulta in linea con i valori medi dell'Ateneo (51%), dell'area geografica (56,1%) ma inferiore a livello nazionale (61,6%).

Il rapporto tra studenti iscritti e docenti complessivi è sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente e si mantiene inferiore alla media nazionale e di area geografica. Il CCDS evidenzia come il basso numero di studenti per docente non debba essere considerato necessariamente fattore di criticità per il CdS. Può, invece, favorire il rapporto docente-studente con potenziali ricadute positive sui percorsi di apprendimento.

Il CCDS nell'affrontare la problematica della scarsa propensione all'internazionalizzazione richiama l'attenzione anche su aspetti e su problematiche socio-economiche del territorio di riferimento, principale bacino da cui provengono gli iscritti al CdS, aggravate a partire dal 2020 dall'emergenza Covid. Il CCDS conferma, in ogni caso, la necessità di continuare con le attività di sensibilizzazione/informazione/supporto agli studenti sui progetti di internazionalizzazione.

Con riferimento agli indicatori sui risultati didattici del CdS, i dati evidenziano una flessione del numero medio di CFU conseguiti nel I anno; il dato è inferiore alla media di Ateneo, a quella di area geografica e a livello nazionale.

L'indicatore sugli studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS evidenzia un peggioramento nella continuità degli studi agli anni successivi al I anno. Il CCDS concorda nell'intervenire per potenziare l'attività di tutorato agli insegnamenti del I e II anno, migliorarne l'organizzazione in modo da facilitare l'effettivo utilizzo da parte degli studenti. La questione del tutorato ed esercitazioni è stata affrontata dal CCDS anche nella seduta del 29 maggio 2020, in recepimento delle osservazioni della Commissione Paritetica di facoltà nella Relazione 2018-2019. Al riguardo è stato deciso di introdurre come azione di miglioramento: *Predisporre un questionario per gli studenti con domande su valutazione esercitazioni e tutorato.*

Al fine di creare le condizioni favorevoli a migliorare l'apprendimento e i risultati didattici degli studenti, il CCDS concorda nel continuare l'attività di supporto alla didattica, esercitazioni, verifiche delle conoscenze, orientamento in ingresso (Settimana Zero), orientamento in itinere (incontri per orientamento degli studenti terzo anno) e coordinamento verticale ed orizzontale.

Punto n.3 all'o.d.g.: *Nomina/sostituzione componenti Commissione Istruttoria CCS*



La Presidente espone la composizione e le funzioni della *Commissione Istruttoria* del CdS (art.3, comma 3, del Regolamento CdS del Dipartimento di Management), nonché gli attuali componenti. Attualmente la Commissione è composta da cinque membri: Presidente del CdS (prof.ssa Lucia Montanini), Responsabile qualità (prof.ssa Raffaella Santolini), Segretario (prof. Marco Gatti), dott.ssa Adina Scoccia (nominata dal CCDS nella seduta del 4-12-2014) e il prof. Augusto Ciuffetti (nominato dal CCDS del 24-6-2014).

Fanno parte di "diritto" della Commissione il Presidente del CdS, il Responsabile della qualità, il Segretario; vengono nominati dal CCDS gli altri due componenti.

A seguito dell'intenso lavoro del segretario verbalizzante prof. Gatti, la Presidente accoglie la sua richiesta di un cambio nel suo ruolo di Segretario. Il prof. Gatti si rende disponibile alla candidatura a componente della *Commissione Istruttoria*. Dopo averlo vivamente ringraziato, sentita la disponibilità della Dott.ssa Marta Cerioni, che accetta, propone al CCDS la nomina della dott.ssa Marta Cerioni segretario del CCDS.

La Presidente chiede, inoltre, alla dott.ssa Scoccia la disponibilità a continuare quale componente della Commissione, la quale si rende disponibile

La prof.ssa Montanini chiede ai componenti del CCDS se ci siano altre candidature. Non pervenendone alcuna, la *Commissione Istruttoria* del CdS è approvata all'unanimità dei presenti nella composizione suddetta:

Presidente: Prof.ssa Lucia Montanini

Responsabile qualità: prof.ssa Raffaella Santolini

Segretario: dott.ssa Marta Cerioni

Componente: dott.ssa Adina Scoccia

Componente: prof. Marco Gatti.

Punto n.4 all'o.d.g.: Nomina Commissione d'Indirizzo del CdS

La Presidente del CdS ricorda come, periodicamente, il CdS sia tenuto ad organizzare incontri con le parti sociali al fine di confrontarsi sui contenuti del corso di studi, sugli obiettivi, sugli sbocchi occupazionali, sulle esigenze di formazione e di competenze professionali provenienti dal territorio e dalle aziende. Purtroppo, la sua esperienza ha evidenziato come il numero dei partecipanti agli incontri organizzati, in quota stakeholders, sia molto esiguo e mutevole. Talvolta, infatti, per tali discussioni, gli stessi soggetti interessati prediligono esporre le proprie valutazioni ed esigenze in contesti informali (ad es. quando si invitano a tenere una presentazione/seminario in facoltà).

Al fine di creare una rete permanente e creare un legame più strutturato con gli attori del territorio, la Presidente propone di costituire un *Comitato di indirizzo del CdS* (previsto dalle direttive Ministeriali-Anvur).

Viene proposto di prevedere la partecipazione al Comitato d'Indirizzo dei docenti del CdS, una rappresentanza dei docenti delle lauree magistrali, i rappresentanti dei componenti delle parti sociali (delle professioni, dell'impresa).



In tal modo, si potrebbe creare un organismo più ristretto che lavorerebbe con l'obiettivo di porre attenzione alle problematiche di indirizzo e monitoraggio dell'attività formativa del CdS.

La prof.ssa Montanini chiede, inoltre, di essere autorizzata a prendere contatti con i rappresentanti degli enti/professioni e dichiara di riferire gli sviluppi dell'iniziativa nei prossimi CCDS.

Il Consiglio approva all'unanimità l'istituzione del *Comitato di indirizzo* del CdS ed autorizza la Prof.ssa Montanini a svolgere tutte le azioni necessarie per la sua operatività.

Punto n.5 all'o.d.g.: Programmazione e coordinamento attività didattica

- Scheda valutazione della didattica studenti- schede integrative: Parte A "Strutture e servizi"; Parte B "Prove d'esame"

Sono presentati e discussi, con un certo ritardo per via delle difficoltà legate all'emergenza covid, i risultati sui questionari aggiuntivi somministrati agli studenti su "Strutture e servizi" e sulle "Prove d'esame". I dati di sintesi sono inseriti nel **Quadro B6** della Scheda SUA- CdS, presentata al punto 2) del presente o.d.g.

Sulla base dei questionari su "Strutture e servizi" (con domande sul carico di studio, l'organizzazione complessiva, l'orario delle lezioni, l'adeguatezza delle aule, degli spazi studio, della biblioteca, dei laboratori, delle attrezzature, delle piattaforme on-line, della rete wireless, del servizio di segreteria e, infine, sulla soddisfazione complessiva), la percentuale di risposte positive da parte degli studenti frequentanti che hanno usufruito dei servizi (il 91% rispetto ai questionari compilati) è pari a 83%%, (la % è in linea con la media dei CdS di Economia e di poco superiore a quella di Ateneo) e le risposte negative sono pari a 17%.

Le risposte positive sono sempre superiori al 70%, tranne in tre casi: (i) rete wireless (31% di risposte negative, il 20% non ha usufruito del servizio); (ii) biblioteca (30% di risposte negative, il 24% non ha usufruito del servizio); (iii) laboratori (31% di risposte negative, il 42% non ha usufruito del servizio).

Rispetto ai risultati dell'a.a.2017/2018 si è riscontrato una riduzione della % di studenti che hanno usufruito di aule e spazi studio (dal 90% è passato al 87%), di biblioteche (dall'82% è passato al 76%),

Nel caso degli studenti non frequentanti, il tasso medio di risposte positive è pari al 82,7%, le risposte negative sono pari al 17,3%.

Sono confermate le criticità riscontrate dagli studenti frequentanti: (i) rete biblioteca (42,9% di risposte negative, il 18% non ha usufruito del servizio); (ii) rete wireless (35,7% di risposte negative, il 18% non ha usufruito del servizio).

Con riferimento alla problematica "biblioteca", il CCDS ricorda che gli studenti possono anche collegarsi on line con la biblioteca della sede di Ancona ed



avere il prestito bibliotecario recapitato direttamente presso la sede di SBT. Viene sottolineata la necessità di sensibilizzare gli studenti, in preparazione della relazione finale, nel frequentare la biblioteca di Ancona per la consultazione di riviste, libri e altro materiale bibliografico. Per la rete wireless si è realizzato un intervento di potenziamento.

Si prendono in esame i giudizi espressi dagli studenti frequentanti del Corso di laurea triennale in Economica Aziendale sulla valutazione delle "Prove d'esame". Per ogni domanda si calcolano i valori medi dei giudizi positivi ("Si") dati dagli studenti a ciascun insegnamento, rimuovendo dal calcolo gli insegnamenti che non hanno ricevuto alcuna risposta alla domanda presa in esame.

Nel complesso, gli studenti frequentanti sono molto soddisfatti delle modalità di svolgimento delle prove d'esame. Si rileva, infatti, che il 96,3% dei rispondenti ritiene che il tempo a disposizione per la prova scritta sia stato sufficiente per espletare il compito. Il 97,7% dei rispondenti alla domanda D2 dichiara che la prova orale d'esame, qualora prevista, sia stata svolta in pubblico. Per il 99,08% degli studenti frequentanti, i risultati della prova scritta sono stati forniti nei tempi dichiarati in sede d'esame. Alle domande D3, D4 e D5, oltre il 99,6% degli studenti frequentanti ritiene che le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento applicate in sede d'esame dal docente siano stati coerenti con quanto dichiarato nella guida agli insegnamenti e che le domande della prova d'esame sono state attinenti al programma ed ai prerequisiti espressi nella guida agli insegnamenti. I giudizi espressi dagli studenti frequentanti rimangono simili se dal calcolo del valore medio dei giudizi positivi vengono rimosse le valutazioni di quei corsi che hanno meno di dieci questionari compilati.

Si prendono in esame i giudizi espressi dagli studenti non frequentanti. Si rileva che il numero dei questionari compilati dai non frequentanti è inferiore a dieci per la maggior parte degli insegnamenti e quindi che i giudizi espressi sono nel complesso poco significativi ai fini interpretativi. In generale, si osserva che i giudizi positivi espressi dagli studenti non frequentanti sono in linea con quelli dati dai frequentanti, fatta eccezione per la domanda D2, dove la percentuale dei giudizi positivi è inferiore ovvero è di 84,37%.

Punto n.6 all'o.d.g: *Varie ed eventuali*

Approvazione del verbale

Approvazione verbale seduta stante. Il verbale viene completato e approvato all'unanimità seduta stante. Sarà suscettibile di cambiamenti per refusi, inesattezze formali e simili se verranno segnalate. In tal caso nella prossima



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

seduta si provvederà a comunicare ed (eventualmente) approvare tali cambiamenti. Seguendo la procedura della Facoltà, i verbali saranno consultabili nel sito della Facoltà di Economia "Giorgio Fuà". Non essendoci altro da trattare la seduta è tolta alle ore 12.45.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Prof. Marco GATTI

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Lucia MONTANINI