



**COMMISSIONE PARITETICA DI FACOLTÀ
PER LA DIDATTICA E IL DIRITTO ALLO STUDIO**

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 15 LUGLIO 2019

Il giorno 15 luglio 2019, alle ore 10:00, presso la Sala Riunioni della Presidenza della Facoltà di Economia "G. Fuà", si è riunita la Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio.

Sono presenti (P), assenti giustificati (G), assenti (A):

Rappresentanti Docenti	P	G	A
BRIANZONI Serena	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CIUFFETTI Augusto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GALLEGATI Marco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIORGINI Erika	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLI Simone	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RECCHIONI Maria Cristina (Presidente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RICCIARDO LAMONICA Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SPINA Elena	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TAMBERI Massimo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rappresentanti Studenti			
CARDELLI Francesca	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DIOMEDI BABKOV Yuliya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ESPOSITO Mario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FORTE Alessia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIULIANI Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PESARESI Chiara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SACCUTA Davide	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SANCHIONI Camilla	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SARDELLA Tommaso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipano alla riunione la sig.ra Patrizia Amadori, Capo Ripartizione Segreteria di Presidenza e la sig.ra Romina Giaconi, personale tecnico amministrativo della Segreteria di Presidenza.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Nuove linee guida per la relazione annuale della Commissione Paritetica (evento formativo del 18 giugno 2019);
3. Analisi dei dati della valutazione della didattica lato docente e lato studente;
4. Indicazioni emerse dalla relazione della valutazione della didattica del Nucleo di Valutazione;
5. Organizzazione per stesura relazione annuale;
6. Varie ed eventuali.

Presiede la prof.ssa Maria Cristina Recchioni e funge da segretario, in ottemperanza



all'art. 6, comma 13 del Regolamento della Facoltà, il Capo Ripartizione Segreteria di Presidenza sig.ra Amadori Patrizia.

Il Presidente dà il benvenuto alla prof.ssa Serena Brianzoni nuovo rappresentante della componente docente del Corso di Studio in Economia e Commercio.

1 – Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica:

- a) che sono pervenute diverse richieste di tirocini formativi con un numero di ore largamente superiore a quello previsto dai crediti. Le richieste sono motivate dalla necessità di permanere presso l'ente ospitante per poter approfondire temi e/o analisi utili per la stesura della tesi;
- b) che sono pervenute richieste di attivazione di tirocini nel mese di ottobre, ovvero prima dell'effettiva iscrizione all'anno di corso in cui è previsto il tirocinio stesso, da parte di alcuni studenti lavoratori iscritti al corso di laurea magistrale Management Pubblico e dei Sistemi Socio-Sanitari.

È necessario quindi rivedere il regolamento dei tirocini curriculari e dei periodi di studio/approfondimento per la tesi al fine di regolamentare le seguenti modalità:

- i) tirocinio curriculare;
- ii) tirocinio curriculare più periodo per tesi;
- iii) periodo di studio/approfondimento per tesi/rapporto finale.

Inoltre, occorre integrare il regolamento per permettere agli studenti di attivare lo stage all'inizio dell'anno accademico ovvero prima dell'effettiva iscrizione all'anno di corso in cui è previsto il tirocinio stesso.

Il Presidente, coadiuvato dal personale della Presidenza, predisporrà una bozza del nuovo Regolamento da discutere in seno alla prossima riunione.

2 – Nuove linee guida per la relazione annuale della Commissione Paritetica (evento formativo del 18 giugno 2019)

Il Presidente riferisce le principali indicazioni per la stesura della Relazione Annuale emerse durante l'evento formativo del 18 giugno 2019 organizzato dal Presidio Qualità di Ateneo. La prof.ssa Ceravolo, coordinatore del Presidio, dopo aver ribadito i compiti della Commissione Paritetica, ha sottolineato il ruolo cruciale dei risultati dei questionari sulla valutazione della didattica quale strumento per il controllo della qualità. Questo ruolo emerge anche dal format della Relazione Annuale che presenta come primo quadro la discussione di tali risultati.

La prof.ssa Ceravolo ha sottolineato che nella Relazione Annuale che dovrà essere predisposta per dicembre dovranno essere analizzati i risultati delle valutazioni degli studenti sugli insegnamenti, sui servizi e sul rispetto delle modalità di esame dichiarate nelle schede degli insegnamenti.

La prof.ssa Ceravolo ha inoltre chiarito cosa si deve intendere con il termine di "buone



pratiche" del Corso di Studio, ovvero, le attività, diverse da quelle istituzionali, messe in atto per controllare/misurare la performance del Corso di Studio.

Il Presidente spiega che i dati dei questionari sulla valutazione della didattica sono stati inviati a tutti i membri della Commissione in formato excel con i nomi degli insegnamenti nello stesso formato usato nel sito di Ateneo e che verranno fornite le stampe dei dati originali.

Il Presidente spiega di aver scelto questa procedura non essendo chiaro il formato con cui questi dati possono circolare in rete e chiede mandato alla Commissione di sottoporre una richiesta di chiarimento al Presidio Qualità, sebbene durante l'evento formativo sia stato più volte ribadito che i dati possono essere trasmessi ai membri della Commissione Paritetica in chiaro e nel formato excel.

Si apre ampia discussione al termine della quale la Commissione dà mandato al Presidente di chiarire la questione con il Presidio Qualità.

3 – Analisi dei dati della valutazione della didattica lato docente e lato studente

Il Presidente evidenzia che i dati già inviati alla Commissione sono stati trattati nei Consigli di Corso di Studio.

La Commissione dovrà analizzare le osservazioni emerse in seno ai Consigli di Corso di Studio.

Quest'anno l'analisi dei dati richiederà un impegno maggiore in quanto dovranno essere valutati dettagliatamente i risultati degli studenti non frequentanti (come indicato dal Nucleo di Valutazione), i risultati dei questionari compilati dai docenti e i risultati della valutazione della qualità delle strutture offerte.

Per quanto riguarda le osservazioni espresse dagli studenti nei questionari compilati dopo l'esame il Presidente suggerisce di segnalare alla Commissione gli insegnamenti dove le osservazioni in merito alla coerenza dei programmi e delle modalità di esame sono numerose.

Il prof. Poli suggerisce di predisporre un format per l'analisi dei risultati dei questionari da trasmettere ai Presidenti dei Corsi di Studio. Tale format dovrà essere compilato in seno al Consiglio di Corso di Studio nel quale saranno analizzati i dati dei questionari e allegato al relativo verbale. Scopo del format è uniformare l'approccio all'analisi dei dati.

4 – Indicazioni emerse dalla Relazione della valutazione della didattica del Nucleo di Valutazione

Il Presidente comunica alla Commissione che la Relazione della valutazione della didattica redatta dal Nucleo di Valutazione dovrà essere analizzata durante i lavori della stesura della Relazione Annuale in quanto sono presenti suggerimenti per l'analisi dei questionari.

5 – Relazione annuale: organizzazione dei lavori

Il Presidente illustra al nuovo rappresentante dei docenti, prof.ssa Serena Brianzoni, le linee guida del Presidio Qualità di Ateneo per la stesura della relazione annuale. Inoltre, informa la Commissione che invierà, entro la prima metà di settembre, il materiale



necessario con i dati dei questionari sulla valutazione dell'attività didattica relativi all'A.A. 2017-18 (data-set completo – valutazioni alla fine delle lezioni del semestre e dopo il superamento dell'esame) con i nomi in chiaro qualora il Presidio chiarisse il punto di cui sopra e i dati parziali relativi all'A.A. 2018-2019. Si ricorda che i dati dell'A.A. 2018-2019 sono parziali in quanto la scadenza per la compilazione dei questionari degli insegnamenti del 2° semestre è fissata a fine febbraio 2020. Invierà alla Commissione anche il link ai documenti di qualità dell'Ateneo e la relazione annuale 2017-2018 in formato word.

Ripropone alla Commissione la nomina delle sottocommissioni composte da almeno uno studente del Corso di Studio oggetto della relazione (eccezion fatta per il Corso di Studio in Economia Aziendale in quanto nessun rappresentante degli studenti è presente nella Commissione) e da almeno un docente che non sia membro del Corso di Studio. Vengono pertanto designati i seguenti componenti per ciascun corso di studio:

Corsi di Laurea Triennali

ECONOMIA E COMMERCIO: Augusto Ciuffetti, Giuseppe Ricciardo Lamonica, Mario Esposito, Giuliani Giuseppe

ECONOMIA AZIENDALE: Serena Brianzoni, Maria Cristina Recchioni, Yuliya Diomed Babkov

Corsi di Laurea Magistrale

ECONOMIA E MANAGEMENT: Erika Giorgini, Maria Cristina Recchioni, Alessia Forte, Tommaso Sardella, Camilla Sanchioni

INTERNATIONAL ECONOMICS AND COMMERCE: Simone Poli, Maria Cristina Recchioni, Davide Saccuta

MANAGEMENT PUBBLICO E DEI SISTEMI SOCIO SANITARI: Maria Cristina Recchioni, Elena Spina, Francesca Cardelli

SCIENZE ECONOMICHE E FINANZIARIE: Massimo Tamberi, Marco Gallegati, Chiara Pesaresi

Il Presidente propone di convocare entro il mese ottobre un'altra riunione in cui analizzare i documenti relativi ai Corsi di Studio. Alla riunione le sottocommissioni si confronteranno sulla documentazione ricevuta relativa al Corso di Studio sottoposto alla loro attenzione.

4 – Varie ed eventuali

Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente comunica che occorre approvare i verbali del 26 marzo e del 3 aprile 2019 inviati in allegato alla convocazione.

La Commissione Paritetica approva i verbali.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

—
Facoltà di Economia
"Giorgio Fuà"

Non essendovi altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 11:00.

Il Segretario
Sig.ra Patrizia Amadori

Il Presidente
Prof.ssa Maria Cristina Recchioni